

Gestreckte Abschlussprüfung

Teil 1

Mitte des zweiten Ausbildungsjahres
(auf der Basis der ersten 15 Monate)

		Zeit	Gewicht
1.	Informationstechnisches Büromanagement	120 Min.	25%

Teil 2

Ende des dritten Ausbildungsjahres

		Zeit	Gewicht
2.	Kundenbeziehungsprozesse	150 Min.	30%
3.	Fachaufgabe in der Wahlqualifikation ¹	20 Min.	35%
4.	Wirtschafts- und Sozialkunde	60 Min.	10%



Bestehensregelung

Gesamtergebnis von Teil 1 und Teil 2, Ergebnis von Teil 2 und mindestens zwei Prüfungsbereiche von Teil 2 mindestens „ausreichend“ sowie keine „ungenügend“ im Teil 2.

Mündliche Ergänzungsprüfung

Bei Leistungen in den Prüfungsbereichen 2 und 4, die das Bestehen gefährden.

¹ **Fachaufgabe in der Wahlqualifikation (WQ)**

Fallbezogenes Fachgespräch auf der Grundlage von

a) Prüfungsausschuss wählt aus den 2 WQ eine aus und stellt dem Prüfling 2 Fachaufgaben zu dieser WQ zur Wahl
oder

b) Prüfling erstellt für beide WQ je einen dreiseitigen Report über die Durchführung einer betrieblichen Fachaufgabe (Report wird nicht bewertet); Prüfungsausschuss wählt eine der betr. Fachaufgaben als Grundlage für Prüfungsgespräch

⇒ Variante legt Betrieb fest und teilt es bei der Anmeldung zur Prüfung der Kammer mit.