

Abschlüsse

Abschlussprüfung

Am Ende des Schuljahres wird eine Abschlussprüfung durchgeführt.

Sie können bei uns folgende Schulabschlüsse erreichen:

Sek. I Realschulabschluss

Schüler, die mit dem Hauptschulabschluss aufgenommen werden und die einjährige Berufsfachschule mit einem Notendurchschnitt von 3,0 abschließen, können anschließend in der Klasse II der Zweijährigen Berufsfachschule – Wirtschaft, die an einer anderen Lüneburger BBS angeboten wird, den Sek. I – Realschulabschluss erwerben.

Erweiterter Sek. I Realschulabschluss

Schüler, die mit dem Sek. I – Realschulabschluss in einer Klasse mit ausschließlich Realschulabsolventen aufgenommen werden, können unter bestimmten Bedingungen den Erweiterten Sek. I – Realschulabschluss erhalten.

Aufnahmeanträge

Die Anmeldung erfolgt über das Portal Schüler-Online. Spätester Abgabetermin ist der 20. Februar des vorhergehenden Schuljahres.

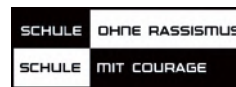
Sekretariat

Berufsbildende Schulen I

Spillbrunnenweg 1
21337 Lüneburg
Tel: 04131 86300
info@bbs1-lueneburg.de
www.bbs1-lueneburg.de

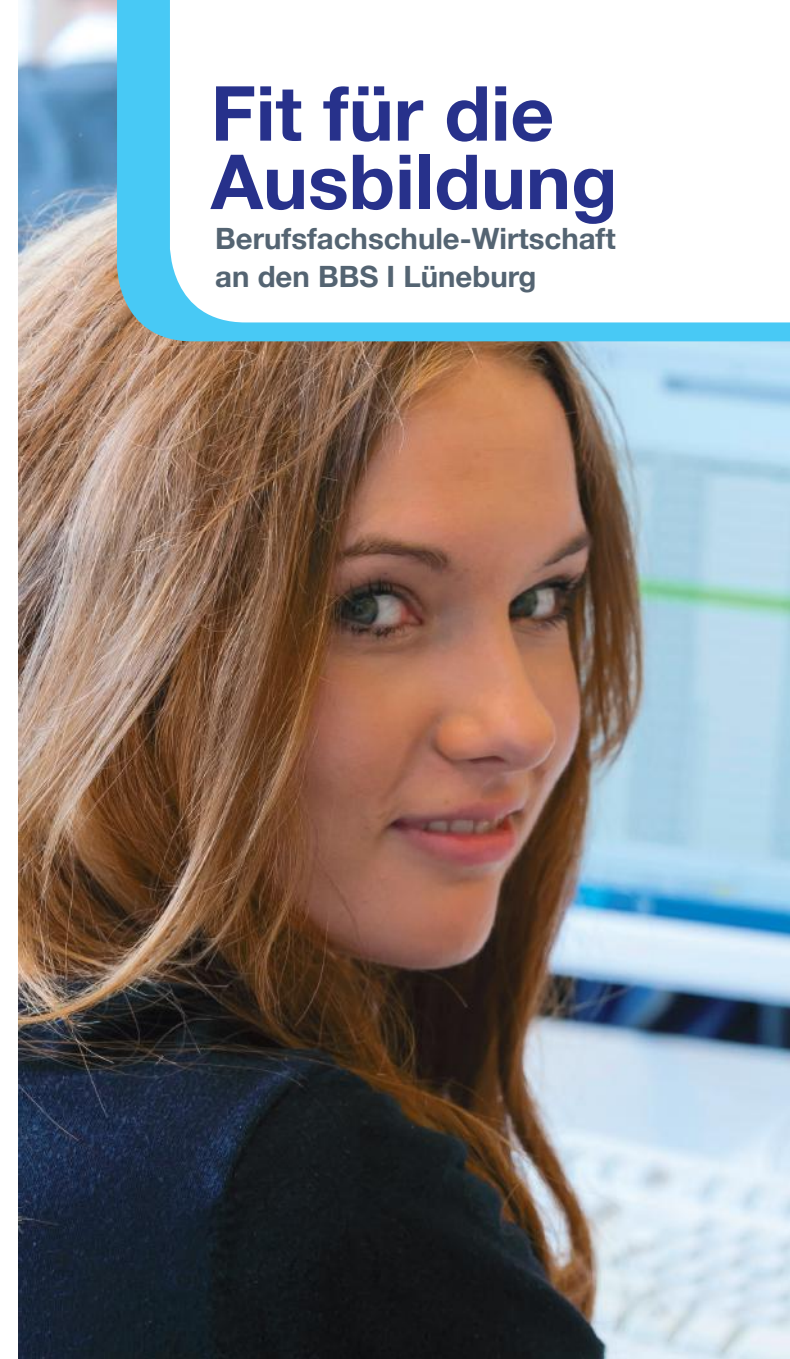
Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag 7:30 - 15:00
Freitag 7:30 - 13:00



Fit für die Ausbildung

Berufsfachschule-Wirtschaft
an den BBS I Lüneburg





Aufnahme- voraussetzungen

Die Berufsfachschulen setzen den Hauptschulabschluss oder den Sekundarabschluss I - Realschulabschluss voraus.

Anrechnung auf die Ausbildungszeit

Die Berufsfachschulen bilden die Grundstufe der Berufsausbildung in besonderen Schwerpunkten. Es werden Kenntnisse und Fertigkeiten des ersten Ausbildungsjahres der zugeordneten Ausbildungsberufe vermittelt.

Eine anschließende Ausbildung in einem Beruf des gewählten Schwerpunktes kann, sofern der Ausbildungsbetrieb bei Abschluss des Ausbildungsvertrages zustimmt, um bis zu ein Jahr verkürzt werden. Der Einstieg erfolgt dann in das zweite Jahr der Ausbildung.

Schwerpunkte

Mit Ihrer Anmeldung bei den BBS I Lüneburg entscheiden Sie sich für einen der folgenden Schwerpunkte:

Schwerpunkt Handel

Ausbildungsberufe:

- Einzelhandelskaufmann/-frau
- Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel
- Verkäufer/in

Eingangsvoraussetzung:

Sek. I – Realschulabschluss oder Hauptschulabschluss
Sek. I – Hauptschulabschluss

Schwerpunkt Büromanagement

Ausbildungsberufe:

- Kaufmann/-frau für Büromanagement

Eingangsvoraussetzung:

Sek. I – Realschulabschl.

Schwerpunkt Öffentliche Verwaltung

Ausbildungsberufe:

- Verwaltungsfachangestellte/r

Eingangsvoraussetzung:

Sek. I – Realschulabschl.

Praktikum

Direkt im Anschluss an die Herbstferien wird ein vierwöchiges Praktikum (160 Stunden) absolviert.

Nutzen Sie schon vor Ihrer Anmeldung die Möglichkeit, einen für Sie passenden Praktikumsplatz zu finden.

Unterricht

In den allgemeinbildenden Fächern Deutsch, Englisch, Politik, Sport, Religion sind die Unterrichtsinhalte in allen Schwerpunkten identisch. In den berufsbildenden Lernfeldern unterscheiden sie sich nach den Schwerpunkten:

- Handel
- Bürodienstleistungen
- öffentliche Verwaltung

Sie arbeiten in Schülerunternehmen und praxisnahen Lernsituationen.